

Numer sprawy WO-ZP.2320.10.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*

NA DOSTAWĘ

KALENDARZY NA 2017 ROK DOT. PO WER

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (Zamawiający, Beneficjent) zwraca się z prośbą o złożenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego **nie stosuje się** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) – **art. 4 pkt 8** niniejszej ustawy, na **dostawę kalendarzy na 2017 rok dot. PO WER.**

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

ul. płk. L. Lisa – Kuli 20, 35– 025 Rzeszów

tel. 17 850 92 00

fax. 17 852 44 57

e – mail: wup@wup-rzeszow.pl

adres strony internetowej: wuprzeszow.praca.gov.pl

godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa kalendarzy** obejmująca:

2.1.1. Kalendarz książkowy z wytłoczeniem - 150 szt.,

2.1.2. Kalendarz ścienny trójdzielny - 150 szt. (2 rodzaje po 75 szt.),

2.1.3. Kalendarz biurkowy z samoprzylepnymi notesami i zakładkami indeksującymi – 250 szt.,

2.1.4. Kalendarz damski kieszonkowy pionowy (A6) – 100 szt.

2.2. *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.*

2.3. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 30199792-8 – *Kalendarze*.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

*Zamawiający wymaga, aby zamówienie było wykonane w terminie do dnia **25 listopada 2016 r.***

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nie ustanowiono warunków udziału w postępowaniu.

5. KRYTERIA OCENY OFERT

5.1 Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, jedynie spośród ofert uznanych za ważne, które spełniają wymogi formalne.

5.2 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie **kryterium cena** (brutto) – **100 %** znaczenia.

5.3 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

5.4 Sposób oceny ofert:

w **kryterium cena** punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$K_c = \frac{C^{\min}}{C^b} \times 100$$

gdzie: K_c – ocena punktowa oferty w *kryterium cena*,
 C^{\min} – najniższa cena brutto (ogólna wartość zamówienia) spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,
 C^b – cena brutto oferty badanej.

5.5 Obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5.6 Wynik.

5.6.1 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

5.6.2 K_c będzie stanowić ostateczną ilość punktów.

5.6.3 Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERT

6.1 Cena oferty będzie obliczona jako całkowita cena brutto (z obowiązującym podatkiem od towarów i usług VAT).

6.2 Cena oferty będzie obliczona jako **suma iloczynów** odpowiednich **cen jednostkowych brutto** (z dokładnością do **pełnych groszy**, tj. **dwóch** miejsc po przecinku) i **ilości** poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia wymaganych przez Zamawiającego.

6.3 Cena oferty będzie uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego*, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich i praw zależnych do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego utworów powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

- 6.4 Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenie oferty.
- 6.5 Cena oferty będzie wyrażona cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (brutto).
- 6.6 Cena oferty będzie określona wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.

7. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 7.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego.
- 7.2 Zmiana treści Zapytania ofertowego zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronach internetowych:
- www.bip.wup-rzeszow.pl,
 - www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
- i będzie wiążąca dla Wykonawców.

8. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 8.1 Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż do dnia **6 października 2016** roku, w jednej z form, o których mowa w punkcie 11.1.
- 8.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści Zapytania ofertowego zostaną zamieszczone na stronach internetowych:
- www.bip.wup-rzeszow.pl,
 - www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl
- i będzie wiążąca dla Wykonawców.

9. TERMIN, DO KTÓREGO NALEŻY SKŁADAĆ OFERTY

OFERTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ w terminie do dnia **12 października 2016** roku.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 10.4 Oferta powinna być *podpisana przez osobę / osoby upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.

10.5 NA OFERTE składa się **wypełniony Formularz ofertowy** - Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego,

10.6 Ofertę należy złożyć w jednej z form, o których mowa w punkcie 11.1.

10.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku Wykonawca powinien dodatkowo umieścić informację „**ZMIANA OFERTY**”.

10.8 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

11.1 OFERTY oraz innego rodzaju **KORESPONDENCJĘ** (np. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) należy przekazywać do Zamawiającego w jednej z poniższych form:

11.1.1 drogą elektroniczną (*skany dokumentów*) na adres: wup@wup-rzeszow.pl,

11.1.2 pisemnie (*pocztą, kurierem lub osobiście*) do siedziby Zamawiającego na adres: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. płk. L. Lisa-Kuli 20, 35-025 Rzeszów, do kancelarii na parterze - czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ – 15³⁰.

11.2 Żadnego rodzaju *korespondencji* ani *ofert* nie należy przekazywać na służbowe adresy e mail **pracowników** Zamawiającego.

12. ZAMAWIAJĄCY NIE UWZGLĘDNI OFERT

12.1 Wykonawców, którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu.

12.2 Nieodpowiadających warunkom postępowania.

12.3 Złożonych po terminie.

13. WYNIK POSTĘPOWANIA

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zamieści zawiadomienie o wyniku postępowania na stronach internetowych:

➤ www.bip.wup-rzeszow.pl,

➤ www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

14. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW

14.1 w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

➤ **Bernardeta KRUKOWSKA**, telefon /17/ 850 92 49,

14.2 w sprawach proceduralnych (formalno - prawnych):

➤ **Wioletta HASIK** tel. /17/ 850 92 42.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWARCIEM UMOWY

15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy przedstawi:

15.1.1 *cenę jednostkową brutto* (z dokładnością do **pełnych groszy**, tj. **dwóch** miejsc po przecinku), na podstawie których obliczył cenę oferty zgodnie z punktem 6.2,

15.1.2 *dane osób wskazanych w umowie* (zgodnie z *Istotnymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego* Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego).

16. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

16.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego),

16.2 Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego),

16.3 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego),

16.4 Ceny jednostkowe (Załącznik Nr 3.1 do Zapytania ofertowego),

16.5 Wzór protokołu odbioru (Załącznik Nr 3.2 do Zapytania ofertowego).

17. INFORMACJE DODATKOWE

17.1 Złożenie Zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).

17.2 Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.

Rzeszów, 30.09.2016 roku.

D Y R E K T O R
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop